

REGULAMIN
ROZLICZANIA ZUŻYCIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW W LOKALACH
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „MŁODOŚĆ” W CHOJNOWIE

I. PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 07.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (T.J. Dz. U. z 2023 r. poz. 537).
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 07.12.2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. Nr 200 z 2017 r. poz. 2294).
3. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (T.J. Dz. U. z 2023 r. poz.438).
4. Ustawa z dnia 21.06.2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego z późn. zm. (T.J. Dz. U. z 2018 r. poz. 1234 z późn. zm.).
5. Ustawa z 11.05.2001 r. Prawo o miarach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2016 z późn. zm.).
6. Statut Spółdzielni.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin określa zasady rozliczania kosztów dostawy wody i odprowadzania ścieków.
2. Spółdzielnia pośredniczy w dostawie wody i odprowadzeniu ścieków pomiędzy Dostawcą a odbiorcami - użytkownikami lokali. Opłaty za dostawę wody i odprowadzenie ścieków mogą być pobierane przez Spółdzielnię tylko w wypadkach, gdy użytkownik lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z Dostawcą.
3. Podstawą rozliczania kosztów zakupu wody i odprowadzenia ścieków przez Spółdzielnię z Dostawcą, są wskazania wodomierzy głównych oraz aktualnie obowiązujące taryfy opłat za wodę i ścieki.

4. Koszty zużycia wody i odprowadzania ścieków rozlicza się odrębnie na wszystkich użytkowników lokali w ramach danej nieruchomości.
5. Zasady rozliczenia kosztów ciepła na podgrzanie wody określa „Regulamin rozliczania kosztów energii cieplnej na cele centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej w lokalach Spółdzielni Mieszkaniowej „Młodość” w Chojnowie”.
6. Regulamin stosuje się do: członków Spółdzielni, właścicieli, najemców lokali i innych osób faktycznie korzystających z lokali zwanych dalej użytkownikami.

§ 2.

1. Za lokal opomiarowany uznaje się lokal, w którym zamontowany jest określony przez Spółdzielnię typ wodomierzy z modułem radiowym, na wszystkich punktach czerpalnych w lokalu oraz posiadające:
 - a) ważną cechę legalizacyjną Urzędu Miar. Okres ważności wynosi dla wodomierzy wody zimnej i ciepłej 5 lat, a dla modułu radiowego 10 lat.
 - b) nienaruszoną plombę Spółdzielni, zabezpieczającą przed nieuprawnionym zdjęciem wodomierza lub nielegalnym rozszczelnieniem połączenia.
2. Za lokal nieopomiarowany uznaje się lokal:
 - 1) bez wodomierzy indywidualnych,
 - 2) z wodomierzami, które utraciły ważność cechy legalizacyjnej zaś użytkownik lokalu nie wyraził zgody na ich wymianę, pomimo propozycji i gotowości Spółdzielni do dokonania modyfikacji,
 - 3) z wodomierzami z uszkodzoną plombą lub przy których stwierdzono działanie w celu zafałszowania wskazań wodomierza,
 - 4) z wodomierzami, dla których nie dokonano odczytu w trzech kolejnych okresach rozliczeniowych z powodu braku możliwości wejścia do lokalu spowodowanego przyczynami niezależnymi od Spółdzielni,
 - 5) w którym przynajmniej jeden z wodomierzy został uszkodzony, a fakt ten nie został zgłoszony do Spółdzielni w chwili uszkodzenia,
 - 6) w którym stwierdzono nielegalny pobór wody z pominięciem wodomierza.

§ 3.

1. Koszty dostawy wody i odprowadzania ścieków z lokali pokrywane są przez użytkowników lokali w formie zaliczek miesięcznych ustalonych indywidualnie dla każdego lokalu na poczet pokrycia tych kosztów, według przeciętnego zużycia za poprzedni okres rozliczeniowy.
2. Dla lokali, w których nastąpiła zmiana użytkownika lokalu, ustala się zaliczkę miesięczną w wysokości odpowiadającej:
 - 3 m³ zużycia wody zimnej na osobę zamieszkałą w lokalu,
 - 1 m³ podgrzania wody na osobę zamieszkałą w lokalu (dotyczy lokali wyposażonych w instalację c.w.u.).
3. Naliczone zaliczki podlegają indywidualnemu rozliczeniu na koniec okresu rozliczeniowego.
4. Ustala się, że okres rozliczeniowy zużycia wody i odprowadzenia ścieków wynosi odpowiednio od 01 stycznia do 31 marca, od 01 kwietnia do 30 czerwca, od 01 lipca do 30 września, od 01 października do 31 grudnia każdego roku.

§ 4.

1. Rozliczenie za zużytą wodę między Spółdzielnią, a użytkownikami w rozliczanym budynku następuje:
 - 1) w lokalach opomiarowanych - na podstawie wskazań wodomierzy zainstalowanych w lokalu,
 - 2) w lokalach nieopomiarowanych – w formie ryczałtu w ilości:
 - za zużycie wody zimnej – 7 m³ na osobę miesięcznie
 - za podgrzanie wody – 4 m³ na osobę miesięcznie (dotyczy lokali wyposażonych w instalację c.w.u.). Dokonane w ten sposób rozliczenie uznaje się za ostateczne.

III. ZASADY ODCZYTÓW I ROZLICZEŃ

§ 5.

1. Odczyty wskazań wodomierzy wody zimnej i ciepłej dokonywane są metodą radiową cyklicznie przez osoby lub firmy upoważnione przez Spółdzielnię

w terminach: do 31 marca, 30 czerwca, 30 września oraz do 31 grudnia danego roku kalendarzowego.

2. Odczyty wskazań wodomierzy z nakładką radiową dokonywane są bez konieczności wchodzenia do lokalu. Użytkownik lokalu ma obowiązek udostępnić lokal w celu kontroli wodomierzy w przypadku braku sygnału z nakładki radiowej bądź wystąpienia alarmów zarejestrowanych przez nakładkę.
3. Odczytu dokonuje się z dokładnością do 0,01 m³ zużycia wody.
4. W przypadku stwierdzenia postępu wodomierzy lub braku odczytu radiowego z przyczyn niezawinionych przez użytkownika, wielkość zużycia wody w danym okresie zostanie określona na podstawie wielkości zużycia z poprzedniego okresu rozliczeniowego, w którym wodomierz działał prawidłowo.
5. W przypadku niedostępności przez użytkownika lokalu pracownikowi Spółdzielni lub osobom uprawnionym w wymaganym terminie (na podstawie indywidualnego powiadomienia) w celu sprawdzenia wodomierza lub dokonania odczytu zużycia wody, bądź kontroli urządzeń lub ich naprawy, Spółdzielnia dokona obciążenia lokalu za zużycie wody w formie ryczałtu, o którym mowa w § 4. ust. 1 pkt 2.

§ 6.

1. Ustala się termin rozliczenia zużycia wody i odprowadzenia ścieków na dzień 31 marca, 30 czerwca, 30 września i 31 grudnia każdego roku.
2. Rozliczenie to obejmuje:
 - 1) opłatę za zużycie wody oraz odprowadzenie ścieków, według taryfy dostawcy,
 - 2) opłatę za podgrzanie zimnej wody,
 - 3) różnice w zużyciu wody i odprowadzeniu ścieków.
3. W celu dokonania rozliczenia różnic w zużyciu wody, ustala się, że zużycie wody na koniec terminów rozliczeniowych ustalane będzie na podstawie zdalnego odczytu wskazań wodomierzy z nakładką radiową wg stanu o godz. 24⁰⁰ na ostatni dzień marca, czerwca, września i grudnia danego roku.

§ 7.

1. W przypadku, gdy w wyniku rozliczenia zużycia wody wystąpi niedopłata, użytkownik lokalu jest zobowiązany uregulować powstałą niedopłatę w terminie płatności pierwszej zaliczki z nowego okresu rozliczeniowego po rozliczeniu

poprzedniego okresu. Na pisemny wniosek Zarząd Spółdzielni może podjąć decyzję o rozłożeniu niedopłaty na raty.

2. Nadpłatę wynikającą z rozliczenia zużycia wody użytkownik lokalu uwzględnia w bieżących płatnościach za wodę, przy czym w przypadku użytkowników lokali zadłużonych wobec Spółdzielni, nadpłatę zalicza się w pierwszej kolejności na poczet najstarszego zadłużenia z tyt. zużycia wody.
3. W przypadku braku zaległości w opłatach za lokal, użytkownik może wystąpić z pisemnym wnioskiem o zwrot nadpłaty na wskazane przez niego konto bankowe.

§ 8.

1. Użytkownikowi lokalu przysługuje prawo wniesienia do Spółdzielni reklamacji w sprawie rozliczenia zużycia wody i odprowadzenia ścieków w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni od dnia jego otrzymania.
2. Wniesienie reklamacji w sprawie rozliczenia zużycia wody i odprowadzenia ścieków nie zwalnia użytkownika lokalu z obowiązku wnoszenia opłat.
3. Reklamacja rozpatrzona zostanie w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do Spółdzielni.
4. Po zamknięciu okresu rozliczeniowego należności z tytułu uznanych reklamacji będą zaliczone do kosztów następnego okresu rozliczeniowego.

§ 9.

1. W przypadku zmiany użytkownika lokalu (np. na skutek zamiany, zbycia prawa do lokalu, darowizny) rozliczenie zużycia wody i odprowadzenia ścieków odbywa się z użytkownikiem przejmującym lokal. Nadpłatę lub niedopłatę wynikającą z rozliczenia otrzymuje lub uiszcza użytkownik posiadający tytuł prawny do lokalu na dzień zakończenia okresu rozliczeniowego.
Rozliczenie i podział kosztów następuje bezpośrednio między zdającym a przejmującym lokal bez udziału Spółdzielni.
2. W przypadku zdania (przekazania) lokalu do Spółdzielni rozliczenie zużycia wody i odprowadzenia ścieków wykonane będzie z użytkownikiem zdającym lokal na podstawie odczytu wodomierza(y) ujętego w protokole zdawczo-odbiorczym spisany na dzień zdania.

3. Koszt wynikający z różnicy zużytej wody, o którym mowa w § 11 ust. 1 rozliczany będzie z użytkownikiem posiadającym tytuł prawny do lokalu na dzień zakończenia okresu rozliczeniowego.

IV. REKLAMACJA WSKAZAŃ WODOMIERZA

§ 10.

1. Zgłoszona przez użytkownika lokalu reklamacja wskazań wodomierza, podlega wstępnej weryfikacji przez służby techniczne Spółdzielni.
2. Użytkownik ma prawo zwrócić się do Spółdzielni z pisemnym wnioskiem o dokonanie ekspertyzy wodomierza.
3. Na okres sprawdzania wodomierza montowany jest nowy wodomierz. Zdemontowany wodomierz poddany zostanie ekspertyzie przez wyspecjalizowaną firmę posiadającą upoważnienie Prezesa Głównego Urzędu Miar.
4. Uznanie reklamacji za uzasadnioną zwalnia użytkownika z opłaty za usługę sprawdzania wodomierza. Potwierdzenie w wyniku ekspertyzy nieprawidłowej pracy wodomierza spowoduje dokonanie przez Spółdzielnię korekty obciążenia za wodę. Korekta będzie dotyczyć obciążenia za okres ostatniego odczytu. Należność za zużycie wody będzie obliczona na podstawie wielkości zużycia z poprzedniego okresu rozliczeniowego, w którym wodomierz działał prawidłowo
5. W przypadku, gdy zarzuty nie zostaną potwierdzone i wodomierz zostanie uznany za prawidłowo działający, Spółdzielnia obciąży użytkownika kosztami poniesionymi w związku z badaniem przyrządu, a w szczególności wymianą wodomierza, kosztami ekspertyzy i ponowną wymianą wodomierza.

V. ROZLICZENIE RÓŻNIC WODY

§ 11.

1. Koszty wynikające z różnicy zużytej wody pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego, a sumą zużycia wody w poszczególnych lokalach ustaloną zgodnie z § 4. ust. 1 rozlicza się na koniec okresu rozliczeniowego po pomniejszeniu o ewentualne zużycie wody na potrzeby gospodarcze nieruchomości pomiędzy

wszystkich użytkowników lokali danego budynku, proporcjonalnie do ilości zużytej wody lub ryczału w poszczególnych lokalach.

2. Woda zużywana na cele wspólne poszczególnych nieruchomości tj. utrzymanie czystości i pielęgnacja zieleni oraz woda zużyta na uzupełnienie zładu, obciąża koszty eksploatacji budynku i ustalana jest na podstawie wskazań wodomierzy w wysokości 2 % kosztów całkowitych wody zużywanej przez daną nieruchomość w okresach rozliczeniowych.
3. Straty wody spowodowane awarią instalacji wewnętrznej obciążają koszty eksploatacji budynku.
4. W zakresie rozliczania różnic pomiędzy zużyciem wskazanym przez wodomierz główny, a sumarycznym zużyciem wody w lokalach, wodomierze w lokalach opomiarowanych oraz ryczały w lokalach nieopomiarowanych traktowane są jako podzielniki kosztów tych różnic.
5. Użytkownik lokalu każdorazowo w opłacie za zużycie wody i odprowadzenie ścieków obciążany będzie opłatą na poczet pokrycia kosztów wynikających z różnic w zużyciu wody. Opłata ta w danym roku ustalana będzie na podstawie wskaźnika procentowego rzeczywistych różnic w odczytach wody w roku poprzednim. Wskaźnik ten może ulec zmianie w ciągu okresu rozliczeniowego tj. po dokonaniu rozliczenia zużycia wody na dzień 30.06. każdego roku. Ostateczne rozliczenie kosztów różnic w odczytach zużycia wody nastąpi po zakończeniu okresu rozliczeniowego.

§ 12.

1. W przypadku, gdy węzeł cieplny zasila w ciepłą wodę użytkową tylko jedną nieruchomość, za sumę wskazań wodomierzy lokalowych należy przyjąć sumę wskazań wodomierzy zimnej i ciepłej wody.
2. W przypadku, gdy węzeł cieplny zasila w ciepłą wodę użytkową więcej niż jedną nieruchomość, różnice w zużyciu wody będą określone odrębnie dla wody zimnej na podstawie wskazań wodomierza głównego i odrębnie dla wody ciepłej na podstawie wskazań wodomierza wody zimnej na potrzeby ciepłej wody użytkowej.

§ 13.

W sytuacji, gdy różnica zużytej wody w danym węźle jest wyższa niż 10%, Spółdzielnia przeprowadzać będzie kontrolne międzyokresowe odczyty wodomierzy zainstalowanych w lokalach.

VI. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA LOKALU

§ 14.

1. Użytkownik lokalu nie może dokonywać:
 - 1) montażu ani wymiany wodomierza we własnym zakresie bez względu na okoliczności,
 - 2) zmiany usytuowania wodomierza bez wiedzy Spółdzielni, nawet jeżeli nie prowadzi to do uszkodzenia plomb montażowych.
2. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do:
 - 1) zabezpieczenia urządzeń pomiarowych przed możliwością ich uszkodzenia,
 - 2) zachowania oplombowania wodomierza w stanie nienaruszonym przez cały okres jego legalizacji – za zerwanie plomby z przyczyn niezależnych od Spółdzielni odpowiada użytkownik lokalu,
 - 3) umożliwienia swobodnego dostępu do miejsca zabudowania wodomierza,,
 - 4) umożliwienia na żądanie Spółdzielni dokonania odczytów kontrolnych, legalizacji wodomierzy, konserwacji i ich wymiany,
 - 5) kontrolowania sprawności wodomierzy zainstalowanych w lokalu,
 - 6) natychmiastowe powiadomienie Spółdzielni o stwierdzeniu zerwania plomby lub osłon z wodomierza, uszkodzeniu wodomierza, a w szczególności braku wskazań zużycia wody.
3. Użytkownik lokalu zobowiązany jest zapewnić pełne bezpieczeństwo pracownikom Spółdzielni (w szczególności ze strony zwierząt domowych) podczas wykonywania obowiązków służbowych.
4. Użytkownik lokalu zobowiązany jest terminowo opłacać zaliczki miesięczne na poczet rozliczeń za wodę i ścieki oraz ewentualne niedopłaty ustalone przez Spółdzielnię po okresie rozliczeniowym.

§ 15.

W przypadku nie udostępnienia lokalu do wymiany wodomierzy w związku z wypełnieniem obowiązku legalizacyjnego lub nie przygotowanie miejsca do wykonania wymianu typu rozebranie zabudowy szafki czy zabudowy szachtu, rozliczenie mieszkania odbywać się będzie na zasadach określonych w § 4 ust. 1 pkt 2.

§ 16.

1. W przypadku stwierdzenia naruszenia urządzeń pomiarowych polegającego na:
 - 1) demontażu urządzeń pomiarowych,
 - 2) powstrzymaniu biegu urządzeń pomiarowych poprzez ingerencję z zewnątrz
 - 3) uszkodzeniu lub zerwaniu plomb,
 - 4) stwierdzeniu trwałych uszkodzeń obudowy licznika (pęknięcia lub uszkodzenia powierzchniowe świadczące o działaniu czynników zewnętrznych),Spółdzielnia dokona obciążenia za zużycie wody i odprowadzenie ścieków w formie ryczału, o którym mowa w § 4. ust. 1 pkt 2.
2. Obciążenie zostanie dokonane za przypadające okresy od ostatniego niekwestionowanego odczytu wodomierzy do dnia ujawnienia przypadków, o których mowa w ust. 1.
3. Ponadto użytkownik lokalu zostanie obciążony dodatkową opłatą w kwocie równoważnej zużyciu 100 m³ wody od 1 szt. uszkodzonego wodomierza wg ceny obowiązującej w miesiącu ujawnienia zdarzenia. W przypadku stwierdzenia naruszenia wodomierza ciepłej wody użytkownik zostanie ponadto obciążony dodatkową opłatą w kwocie równoważnej kosztom podgrzania 50 m³ wody.
4. Obciążenie użytkownika w formie ryczału i sankcja karna określona w ust. 1 i 3 stosowana będzie także w przypadku stwierdzenia usiłowania nielegalnego poboru wody.
5. Użytkownik lokalu, który naruszy system pomiaru wody, oprócz sankcji przewidzianych w niniejszym Regulaminie, ma obowiązek pokrycia kosztów związanych z doprowadzeniem instalacji do stanu zgodnego z dokumentacją techniczną, wymianą uszkodzonych liczników, wymianą nakładki wodomierzowej, legalizacją oraz oplombowaniem wodomierza.

VII. OBOWIĄZKI SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

§ 17.

1. Na Spółdzielni ciążą następujące obowiązki:
 - 1) Planowanie i dokonywanie okresowych wymian wodomierzy w terminach wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów.
 - 2) Organizowanie i przeprowadzanie kontrolnych odczytów wodomierzy lokalowych i wodomierzy głównych.
 - 3) Niezwłocznej wymiany wodomierzy uszkodzonych, po otrzymaniu i sprawdzeniu informacji o awarii od użytkowników lokali.
 - 4) Kontrolowanie prawidłowości pracy wodomierzy podczas wykonywania innych prac niż w/w w poszczególnych lokalach.
 - 5) Dokonywanie po montażu oplombowania wodomierzy w przypadkach wykonywania robót wymagających jego demontażu.
 - 6) Każdorazowe powiadomienie użytkowników o zmianie taryfy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków w formie pisemnej (poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w budynkach stanowiących zasoby spółdzielni oraz na stronie internetowej spółdzielni).

§ 18.

Spółdzielnia w ramach wykonywania swoich obowiązków ma prawo do dokonywania kontroli sprawności wodomierza poprzez chwilowe uruchomienie punktu poboru wody i stwierdzenie pomiaru wody przez wodomierze oraz przez oględziny zewnętrzne wodomierza.

§ 19.

1. Do służb Spółdzielni uprawnionych do przeprowadzenia kontroli zalicza się:
 - 1) konserwatorów ,
 - 2) specjalistów ds. technicznych,
 - 3) kierownika Działu Technicznego Spółdzielni,
 - 4) osoby pisemnie upoważnione przez Spółdzielnię.

VIII. ODCIĘCIE DOPŁYWU WODY

§ 20.

1. W przypadku nie wnoszenia opłat z tytułu poboru wody i odprowadzenia ścieków Spółdzielnia dokona, po uprzednim zawiadomieniu użytkowników lokali, odcięcia:
 - 1) dopływu wody ciepłej użytkownikom lokali mieszkalnych za okres zadłużenia powyżej 6-ciu miesięcy oraz wysokości zadłużenia powyżej 500,00 zł,
 - 2) dopływu wody ciepłej i zimnej użytkownikom lokali użytkowych za okres zadłużenia powyżej 3-ch miesięcy.
2. Odcięcie dopływu wody w przypadkach określonych w pkt. 1 może nastąpić również w przypadku zawarcia z dłużnikiem ugody dotyczącej spłaty wierzytelności.
3. W przypadku uporczywego utrudniania wejścia do lokalu w celu dokonania kontroli wodomierzy lub odcięcia dopływu wody, Spółdzielnia może podjąć inne skuteczne działania dozwolone przepisami prawa.
4. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z czynnościami zmierzającymi do odcięcia dopływu wody.
5. Ponowne podłączenie dopływu wody nastąpi na wniosek użytkownika lokalu po spłacie całości zadłużenia.
6. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do pokrycia kosztów ponownego podłączenia dopływu wody.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują stosowne przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Spółdzielczego, Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Młodość” w Chojnowie.

§ 21.

Do trwających w dniu wejścia w życie niniejszego Regulaminu postępowań związanych z rozliczaniem wody i odprowadzaniem ścieków należy stosować postanowienia dotychczasowego Regulaminu.

§ 22.

1. Tekst Regulaminu uchwalono i zatwierdzono Uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Młodość” w Chojnowie Nr 48/2023 z dnia 13.12.2023 z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2024.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc dotychczasowy „Regulamin rozliczania zużycia wody i odprowadzania ścieków w lokalach Spółdzielni Mieszkaniowej ”Młodość” w Chojnowie” zatwierdzony Uchwałą Nr 22/2012 z dnia 14.05.2012 r.

UCHWAŁA Nr 48/ 2023

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Młodość” w Chojnowie
podjęta w dniu 13.12.2023 r.

Na podstawie § 146 pkt. 11 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Młodość” w Chojnowie Rada Nadzorcza Spółdzielni stanowi:

§ 1.

Zatwierdza „Regulamin rozliczenia zużycia wody i odprowadzania ścieków w lokalach Spółdzielni Mieszkaniowej „Młodość” w Chojnowie”.

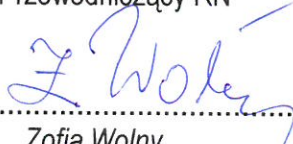
§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od 01.01.2024 r.

Sekretarz RN


.....
Irena Kijowska

Przewodniczący RN


.....
Zofia Wolny

W głosowaniu brało udział... 9... członków Rady Nadzorczej
- głosów „za” - 9.....
- głosów „przeciw” -
Uchwałę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.